

## Zmluva

### o zabezpečení vedenia evidencie odpadov a o zabezpečení poradenského servisu

#### I. Zmluvné strany

##### 1. Dodávateľ: LUPČIANKA, s.r.o.

sídlo: Priemyselná 2053, 031 01 Liptovský Mikuláš  
zast.: Bc. Ján Bubniak, konateľ spoločnosti  
IČO: 31614531  
IČ DPH: SK2020429301  
č. účtu: 2621714646/1100  
IBAN: SK17 1100 0000 0026 2171 4646  
SWIFT: TATRSKBX  
Zápis spoločnosti: Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 3894/L

##### 2. Objednávateľ:

Sídlo: Obec Bystrá  
Bystrá 61  
977 01 Bystrá  
Zast.: Mgr. Martin Alberty, starosta obce  
IČO: 00647853  
DIČ: 2021156049  
Č. účtu: 5123296721/0900  
IBAN: SK65 0900 0000 0051 2329 6721  
Zápis spoločnosti: Zriadený zo Zákona o obecnom zriadení č.369/2000 Zb.  
uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 512/1991 Zb. obchodného zákonníka , v platnom znení, túto zmluvu  
týkajúcu sa bodov v predmete zmluvy.

#### II. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa prostredníctvom softvéru zabezpečiť objednávateľovi nasledovné služby:

- viesť evidenčné listy všetkých odpadov objednávateľa 1 x mesačne
- spracovať hlásenie o vzniku odpadov
- zabezpečiť z evidencie odpadov podklady pre štatistický úrad
- vypočítať úroveň vytriedenia
- zabezpečiť poradenský servis v súlade s platnými požiadavkami zákona o odpadoch

2.2. Predmetom tejto zmluvy je zároveň povinnosť objednávateľa platiť dohodnutú cenu za riadne a včas poskytnuté plnenie zo strany dodávateľa v zmysle tejto zmluvy ako aj povinnosť nahlásiť katalógové čísla a množstvá odpadov, ktoré nezhodnotí resp. nezlikviduje spoločnosť Lupčianka s. r. o. resp. OZO a. s. do dohodnutého termínu.

#### III. Cena za poskytnuté služby

3.1. Cena za poskytnutie služieb v zmysle predmetu zmluvy zahŕňa kompletne vedenie evidencie odpadov, poradenskú činnosť ako aj udržiavateľský poplatok a je závislá od počtu obyvateľov obce.

Počet obyvateľov obce	Cena v EUR/ mesiac bez DPH
Do 200	20
Do 500	25
Do 1000	30
Nad 1000	35

3.2. Zmluvné strany sa dohodli, že služby v zmysle zmluvy budú dodávateľom fakturované 1 x mesačne a to vždy k poslednému dňu daného kalendárneho mesiaca. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia.

3.3. Ak faktúra nebude uhradená do 30 dní po lehote splatnosti, dodávateľ nie je povinný zabezpečiť služby v zmysle tejto zmluvy až do úplného zaplatenia dlžnej sumy zo strany objednávateľa. Toto konanie dodávateľa nie je možné považovať za porušenie povinností dodávateľa v zmysle tejto zmluvy.

#### IV. Trvanie a zánik zmluvy

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, odo dňa podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

4.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu jej písomného vyhotovenia obidvomi zmluvnými stranami.

4.3. Zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou, ktorejkoľvek zo strán bez udania dôvodu v období poskytovania služieb s výpovednou lehotou 30 dní, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po preukázateľnom doručení písomnej výpovede druhej strane. Dodávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry za poskytnuté služby v zmysle tejto zmluvy viac ako 30 dní po lehote splatnosti predmetnej faktúry.

#### V. Záverečné ustanovenia

5.1. Vzťahy, osobitne neupravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi predpismi.

5.2. Meniť alebo dopĺňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú podpísané zástupcami zmluvných strán.

5.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá strana po ich podpise obdrží po jednom exempláre.

5.4. Zmluvné strany si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, oboznámili s jej obsahom a súhlasia s ňou, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom ich oprávnených zástupcov.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 10.01.2023

.....  
Bc. Ján Bubniak, konateľ

Lupčianka s. r. o.

.....  
Mgr. Martin Alberty, starosta obce

