

Rámcová zmluva

o zabezpečovaní servisných služieb pre kancelársku techniku

uzavretá podľa ustanovení § 269 a nasledujúcich, Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Obec Bystrá
Bystrá 61
977 01 Bystrá
v zast.: Marián Alberty, starosta

IČO:00647853

DIČ:20211156049

2.Poskytovateľ: Jaromír Vranovský – Copyrevis
Tatranská 24
974 11 Banská Bystrica

IČO: 46382623

DIČ: 1033477522

OBU-BB-OZP Banská Bystrica, živn.reg.č.620-32998

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa

Číslo účtu: 0305828853/0900

Telefón: 0917 716 568

e-mail:copyrevis.jv@gmail.com

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečovanie komplexných servisných a profylaktických služieb pre kancelársku techniku.
2. Poskytovanie komplexných servisných služieb bude vykonávané na zariadeniach, ktoré sú vo vlastníctve objednávateľa.

III. Podmienky servisných služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať servis do 48 hodín od telefonického nahlásenia. V prípade väčšej, alebo generálnej opravy, bude objednávateľ informovaný o predbežnej cene za servis a čase potrebnom na opravu. Po odsúhlasení zo strany objednávateľa, bude servis vykonaný.
2. Miestom plnenia podľa tejto zmluvy bude pracovisko objednávateľa.

IV. Cena za servisné služby

1. Za servisné a počítačové služby mimo profylaktických prác bude fakturovaná sadzba vo výške 15,00 € za každú začatú hodinu, cena za diely potrebné na odstránenie poruchy zariadenia vo výške podľa dohody a doprava na miesto vykonania servisu aj pri profylaktických prácach 00,20 € za km.

V. Profylaktické práce

1. Profylaktické práce budú vykonávané tri krát do roka v mesiacoch marec, júl a november. Práce budú vykonávané na nasledovných zariadeniach:

PC/Notebook	15,00 EUR
Tlačiareň	15,00 EUR
Fax	10,00 EUR

VI. Záverečné ustanovenia

1. Rámcová zmluva o zabezpečovaní servisných služieb sa uzatvára na dobu neurčitú s účinnosťou a platnosťou od jej podpísania.
2. Výpovedná lehota zmluvy je 3 mesiace od písomného oznámenia ukončenia zmluvného vzťahu ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
3. Rámcová zmluva o zabezpečovaní servisných služieb môže byť menená a dopĺňaná po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomných dodatkov.

4. Rámcová zmluva o zabezpečovaní servisných služieb je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre obe zmluvné strany.
5. Rámcová zmluva o zabezpečovaní servisných služieb nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
6. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením tejto Rámcovej zmluvy v elektronickej alebo inej podobe.
7. Objednávateľ si môže v rámci zmluvy objednať u dodávateľa aj tovar a iné služby súvisiace s kancelárskou technikou.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Dohoda o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií, ktorá tvorí prílohu č. 1 zmluvy.

Bystrá, dňa :

Poskytovateľ:

Jaromír Vranovský
COPYREVIS
Tatranská 24, 974 11 Banská Bystrica
IČO: 46382623 DIČ: 1033477522
Tel.: 0917 716 568

Objednávateľ:

OBEC BYSTRÁ
977 01 pošta BIELIZNO
IČO: 00 647 953
DIČ: 2021165040

Príloha č. 1

Dohoda o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií

s účinnosťou odo dňa

uzatvárajú

Obec Bystrá
Bystrá 61
977 01 Bystrá
v zast.: Marián Alberty, starosta
IČO: 00647853
DIČ: 20211156049

a

Jaromír Vranovský – Copyrevis
Tatranská 24
974 11 Banská Bystrica
IČO: 46382623
DIČ: 1033477522
Telefón: 0917 716 568
e-mail: copyrevis.jv@gmail.com

Strany sa dohodli, že si navzájom poskytnú informácie súvisiace s uplatňovaním Rámcovej zmluvy o zabezpečovaní servisných služieb pre kancelársku techniku. Všetky informácie, ktoré neboli už niektorou zo strán zverejnené, alebo nie sú všeobecne známe, sa považujú za dôverné.

Strana, ktorej sa tieto informácie poskytnú, bude:

- a) zaobchádzať s informáciami ako prísne dôvernými a podnikne všetky opatrenia, aby sa zachoval ich štatút ako dôverné,
- b) používať a aplikovať informácie výlučne pre účely súvisiace s uplatňovaním Rámcovej zmluvy o zabezpečovaní servisných služieb pre kancelársku techniku
- c) pristupovať k informáciám tak, aby v žiadnom prípade neboli zverejnené ani poskytnuté žiadnej tretej strane a ani aby neboli použité na iný účel ako na uplatňovanie Rámcovej zmluvy o zabezpečovaní servisných služieb pre kancelársku techniku

Každá zo strán sa pre účely splnenia tohto záväzku zaväzuje dodržať všetky potrebné opatrenia, aby nedošlo k úniku informácií obsiahnutých v obdržaných dokumentoch (papierových i elektronických), najmä aby nedošlo k:

- odovzdaniu informácií tretej osobe,
- zverejneniu informácií,
- rozmnoženiu a rozšíreniu poskytnutých informácií,
- prístupu k informáciám neoprávnenými osobami,
- úniku informácií akýmkoľvek, aj nedbalostným konaním menovaného (prípadne osôb, ktorým umožnil na základe písomného súhlasu objednávateľa k informáciám prístup).

Akékoľvek vyššie uvedené informácie je možné použiť inak ako pre účely tejto dohody len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej strany. V prípade pochybností o účele použitia informácií sa predpokladá, že je potrebný na ich použitie predmetný súhlas.

Bystrá, dňa

.....
poskytovateľ

Jaromír Vranovský
COPYREVIS
Tatranská 24, 974 11 Banská Bystrica
IČO: 46382623 DIČ: 1033477522
Tel.: 0917 716 568

.....
objednávateľ

OBEC BYSTRÁ
977 01 pošta BREZNO
IČO: 00 647 888
DIČ: 202115040